

# Samenwerkingsovereenkomst

Toewijzing Zoekgebied Aardwarmte Amsterdam – Amstelveen 1

tussen

Vattenfall Power Generation Netherlands B.V.

Gemeente Amsterdam

EBN Aardwarmte B.V.

en

[Uitvoerder]

**DEZE OVEREENKOMST** is aangegaan door:

1. **VATTENFALL POWER GENERATION NETHERLANDS B.V.**, ingeschreven in het handelsregister onder nr. 30084656, kantoorhoudende aan de Hoekenrode 8, 1102 BR Amsterdam (**Vattenfall**);
2. **GEMEENTE AMSTERDAM**, ingeschreven in het handelsregister onder nr. 34366966, hoofdvestiging aan de Amstel 1, 1011 PN Amsterdam (**Gemeente Amsterdam**);
3. **EBN AARDWARMTE B.V.**, ingeschreven in het handelsregister onder nr. 74656619, kantoorhoudende aan de Daalsesingel 1, 3511 SV Utrecht (**EBN**);
4. **[UITVOERDER]**, ingeschreven in het handelsregister onder nr. [X], kantoorhoudende aan [ADRES] (de **Uitvoerder**);

de partijen genoemd onder 1. tot en met 4. worden hierna ieder individueel aangeduid als **Partij** en gezamenlijk als **Partijen**.

#### **ACHTERGROND:**

- A. Vattenfall en Gemeente Amsterdam zijn samen met Eneco Heat Production & Industrials B.V. (verder: '**Eneco**') en de provincie Noord-Holland houders van de Toewijzing Zoekgebied Aardwarmte Amsterdam-Amstelveen I, zoals verleend door de minister van Klimaat en Groene Groei bij besluit van 13 januari 2023 (kenmerk PDGGO—DTDO, V-6188, verder: de **Vergunning**);
- B. Eneco en de provincie Noord-Holland hebben door mede-ondertekening van de Samenwerkingsovereenkomst Aardwarmte Amsterdam – Amstelveen I d.d. 26 augustus 2024 (verder: de **Samenwerkingsovereenkomst 2024**), welke overeenkomst is aangehecht als Bijlage 4) verklaard dat zij niet langer rechten zullen uitoefenen met betrekking tot de Vergunning en dat zij vanaf het moment waarop dit mogelijk is niet langer medehouder zullen zijn van de Vergunning (of een daaropvolgende vergunning);
- C. De Samenwerkingsovereenkomst 2024 is aangegaan tussen Vattenfall, de gemeente Amsterdam en EBN, die daarbij te kennen hebben gegeven een samenwerking aan te willen gaan met betrekking tot de mogelijke ontwikkeling (en uiteindelijke realisatie) van aardwarmtebronnen binnen het geografisch gebied waarop de Vergunning ziet waarvan een kaart is aangehecht als Bijlage 5 (verder: het **Vergunningsgebied**) en het onderzoeken van de haalbaarheid hiervan;
- D. De Vattenfall Groep, in Nederland Vattenfall N.V., zet zich als energiebedrijf in voor een toekomst waarin we voor onze energie minder afhankelijk zijn van het gebruik van fossiele brandstoffen. Zij ziet aardwarmte als belangrijke bron voor het betaalbaar verduurzamen van de warmtevoorziening. Vattenfall Power Generation Netherlands B.V., dochteronderneming van Vattenfall N.V., is medehouder van de Vergunning en als zodanig partij bij deze Overeenkomst. Vattenfall Warmte N.V., dochteronderneming van Vattenfall N.V., is een integraal warmtebedrijf en de beoogd afnemer van warmte binnen Vattenfall N.V.;
- E. De gemeente Amsterdam streeft naar een duurzame en betaalbare energievoorziening en ziet aardwarmte als een toekomstbestendige warmtebron;
- F. EBN streeft als mede-investeerder in aardwarmteontwikkelingen het publieke belang tot versterking en versnelling van aardwarmte in Nederland na, middels verspreiding en borging van kennis en middels vergroting van de kapitaalbasis van aardwarmteprojecten;

- G. [De Uitvoerder, waarvan de toetreding tot de samenwerking na een zorgvuldige selectieprocedure tot stand is gekomen, streeft naar [x].] Alle relevante documenten die verband houden met de selectieprocedure tot toetreding van de Uitvoerder zijn aangehecht als Bijlage 11.
- H. Partijen wensen met deze Overeenkomst de afspraken tussen Partijen vast te leggen met als doel gezamenlijk te komen tot i) een beoordeling van de haalbaarheid, waaronder het opstellen van een integrale business case, van de ontwikkeling van een of meerdere aardwarmtebronnen die vallen binnen het Vergunningsgebied en ii) in geval van haalbaarheid de verdere ontwikkeling, met alle daarbij doorgaans behorende activiteiten, om te komen tot één of meerdere investeringsvoorstellen met als doel een Investeringsbesluit, ook wel Final Investment Decision (verder: **FID**) te kunnen nemen op één of meerdere aardwarmtebronnen (de respectievelijke aardwarmtebronnen verder afzonderlijk: een **Project**).

## **ZIJN ALS VOLGT OVEREENGEKOMEN:**

### **1. DEFINITIES**

In aanvulling op de elders in deze Overeenkomst gedefinieerde termen hebben de in deze Overeenkomst met een hoofdletter geschreven termen de betekenis die daaraan is toegekend in Bijlage 1.

### **2. DOEL VAN DE SAMENWERKING EN SCOPE VAN DEZE OVEREENKOMST**

2.1 Het doel van deze Overeenkomst is om de afspraken tussen Partijen vast te leggen om te komen tot:

- een succesvolle voltooiing van alle activiteiten die benodigd zijn om tot een FID van een Project te komen, waarvan een niet uitputtend overzicht is aangehecht als Bijlage 2;
- een integrale business case voor een specifiek Project resulterend in een investeringsvoorstel op basis waarvan Partijen een FID voor het betreffende Project kunnen nemen;
- het verder uitwerken van de samenwerking tussen Partijen met betrekking tot een specifiek Project voor de periode na FID, waarbij in elk geval, maar niet uitsluitend, de mogelijkheid tot participatie in een Project B.V. wordt onderzocht waarin in ieder geval de Uitvoerder en EBN voornemens zijn om deel te nemen; en
- de identificatie van mogelijke overige Projecten (in aanvulling op het Project waarop FID wordt dan wel is genomen) binnen het Vergunningsgebied.

Partijen brengen daartoe de nodige kennis, arbeid en (financiële) middelen in zoals beschreven in deze Overeenkomst.

Voor de aansturing van de activiteiten die uit deze Overeenkomst voortvloeien stellen Partijen een Projectleider aan. Daarnaast stellen Partijen een Werkgroep en een Stuurgroep in conform het bepaalde in deze Overeenkomst waarin een vertegenwoordiger van ieder van de Partijen deelneemt.

### **3. BELANGEN**

3.1 De Belangen onder deze Overeenkomst zijn als volgt over de Partijen verdeeld. Hiermee wordt bedoeld op het aandeel in de kosten die in het kader van de samenwerking onder deze Overeenkomst worden gemaakt, zoals opgenomen in het WP&B conform artikel 5 en het belang dat Partijen hebben ingeval een besluit wordt genomen op basis van deze Overeenkomst:

Uitvoerder: 25%

Vattenfall: 25%

Gemeente Amsterdam: 25%

EBN: 25%

- 3.2 De Belangen onder deze Overeenkomst dienen niet als uitgangspunt voor het aandelenbelang dat Partijen (eventueel) in een nog op te richten Project B.V('s) wensen te nemen.

#### **4. VOORLOOPKOSTEN**

- 4.1 Vattenfall, EBN en gemeente Amsterdam hebben onder de Samenwerkingsovereenkomst 2024 zogenaamde voorloopkosten gemaakt. Dit zijn de kosten die de Partijen hebben gemaakt tot het moment van het tekenen van deze Overeenkomst, vermeerderd met een enkelvoudige rente (dus niet zijnde 'rente-op-rente') tegen een percentage dat gelijk is aan de wettelijke rente, zoals opgenomen in het Besluit (vaststelling) wettelijke rente. Op basis van de Samenwerkingsovereenkomst 2024 zijn deze voorloopkosten gelijkelijk tussen Partijen (niet zijnde de Uitvoerder) gedeeld.

Deze voorloopkosten zijn vastgesteld op:

EBN: EUR [X];

Vattenfall: EUR [X]; en

Gemeente Amsterdam: EUR [X].

Een onderbouwing van de voorloopkosten is aangehecht als Bijlage 3.

- 4.2 Deze voorloopkosten worden herverdeeld waarbij ieder van de Partijen bij deze Overeenkomst conform hun belang zoals opgenomen in artikel 3 hun deel van de voorloopkosten draagt. Dat betekent dat de Uitvoerder de hierna genoemde bedragen verschuldigd is aan de andere Partijen. Deze bedragen dienen te worden voldaan nadat het Haalbaarheidsbesluit is genomen en worden verrekend conform het bepaalde in artikel 7.

EBN: EUR [X];

Vattenfall: EUR [X]; en

Gemeente Amsterdam: EUR [X].

#### **5. WERKPROGRAMMA EN BUDGET (WP&B)**

- 5.1 De Projectleider stelt jaarlijks het WP&B op voor het volgende kalenderjaar en legt deze ter goedkeuring voor aan de Stuurgroep. Partijen streven ernaar om uiterlijk op 1 december in het jaar voorafgaand aan het kalenderjaar waarop het WP&B betrekking heeft, het WP&B vast te stellen. Het WP&B tot en met 31 december 2026 is met ondertekening van deze Overeenkomst door Partijen goedgekeurd en is aangehecht als Bijlage 3. Het WP&B kan, waar nodig, worden gewijzigd conform artikel 11.
- 5.2 Het WP&B beschrijft de door of in opdracht van Partijen uit te voeren activiteiten, inclusief planning, begrote kosten en uren per activiteit en per Partij. Indien een Partij gedurende het jaar waarop het WP&B betrekking heeft, voorziet dat er voor een bepaalde activiteit meer kosten of uren zullen worden gemaakt, zal die Partij daarvan melding maken, laatstens bij de eerstvolgende indiening van gemaakte uren. Dit geldt als een afwijking van het WP&B waarover de Werkgroep of de Stuurgroep besluit

conform het bepaalde in deze Overeenkomst. Indien geen melding is gemaakt en dus geen besluit is genomen, kunnen te veel gemaakte uren niet als Projecturen en -kosten in rekening worden gebracht.

- 5.3 Bij het opstellen van het WP&B wordt onderscheid gemaakt tussen verschillende soorten uren en kosten:

**Projecturen en -kosten** zijn uren en kosten die worden gemaakt voor de activiteiten beschreven in het WP&B en uitwerking van de integrale business case, met dien verstande dat deze uren en kosten moeten worden gemaakt in het gezamenlijk belang van Partijen en niet slechts in het belang van één Partij. Tarieven van Projecturen worden beschreven in het WP&B en zijn gebaseerd op werkelijke loonkosten en overhead van de betreffende Partij, zonder opslag of marge. Ieder van Partijen houdt haar eigen Projecturen en -kosten bij.

**Externe Kosten** zijn kosten die worden gemaakt voor activiteiten die conform het WP&B worden uitbesteed aan derden. De Projectleider heeft hier de regie over. Externe Kosten worden zonder opslag direct doorbelast aan Partijen overeenkomstig de in artikel 7 beschreven werkwijze.

**Interne Uren en Kosten** zijn uren en kosten die worden gemaakt in het belang van slechts één Partij, waaronder enige uren en kosten het kader van interne begeleiding zoals interne afstemmingen en besluitvorming en de bepaling van individuele standpunten van een Partij. Deze uren en kosten komen voor eigen rekening van de betreffende Partij en worden niet opgenomen in het WP&B. Uren voor het bijwonen van vergaderingen van de Werkgroep of Stuurgroep worden beschouwd als Interne Uren en worden dientengevolge niet in rekening gebracht door Partijen.

## 6. VOORTGANGSBESLUITEN

- 6.1 Besluitvorming over de voortzetting van de samenwerking tussen Partijen met betrekking tot een Project vindt plaats op het moment van een projectfaseovergang (een **Voortgangsbesluit**). Iedere Partij neemt zelfstandig een Voortgangsbesluit.
- 6.2 Partijen stellen in onderling overleg vast welke projectfases er binnen een Project zijn en wat benodigd is om een Voortgangsbesluit te nemen. In beginsel is er in ieder geval sprake van een Voortgangsbesluit bij:

(1) de overgang van het onderzoeken van haalbaarheid van een Project naar het opstellen van het basisontwerp (**Haalbaarheidsbesluit**);

(2) de overgang van het opstellen van het basisontwerp naar de detailuitwerking van het betreffende Project (**Commitment Decision**, ook wel **CD**);

(3) de overgang van de detailuitwerking naar de realisatie van het betreffende Project (**Investeringsbesluit**, ook wel **FID**).

De pre-FID projectfasering is nader beschreven in Bijlage 2.

Partijen zien af van de mogelijkheid tot tussentijdse opzegging of beëindiging van deze Overeenkomst buiten deze drie beslismomenten, tenzij de opzegging of beëindiging plaatsvindt met instemming van alle Partijen.

- 6.3 Het Haalbaarheidsbesluit en CD voor een Project vinden plaats nadat de activiteiten die betrekking hebben op de respectievelijke projectfase zoals beschreven in het WP&B, volledig zijn uitgevoerd en op basis van een inzichtelijk Haalbaarheids- of CD-voorstel. Het desbetreffende voorstel is onderbouwd door of bevat tenminste de punten zoals opgenomen in Bijlage 2 bij de desbetreffende

projectfase. Het desbetreffende voorstel behoeft unanieme goedkeuring van de leden van de Stuurgroep die de Partijen vertegenwoordigen die het Voortgangsbesluit willen nemen ('ready for decision'), alvorens iedere Partij zelfstandig besluit over het voorstel.

- 6.4 De activiteiten die conform het WP&B worden uitgevoerd leiden gezamenlijk tot een integrale business case voor een Project. Nadat de CD is genomen, wordt de integrale business case uitgewerkt in een investeringsvoorstel waarop FID genomen kan worden (het **Investeringsvoorstel**). Het Investeringsvoorstel zal niet eerder worden gedaan en de FID van Partijen zal niet eerder worden genomen dan nadat de Startvergunning is verleend op aanvraag van een of meer Partijen. Het Investeringsvoorstel is onderbouwd door of bevat tenminste de punten zoals opgenomen in Bijlage 2 onder 'Fase 3: Detailontwerp & Investeringsbesluit'.
- 6.5 Het Investeringsvoorstel behoeft unanieme goedkeuring van de leden van de Stuurgroep die de Partijen vertegenwoordigen die een Investeringsbesluit willen nemen ('ready for FID').
- 6.6 De FID wordt genomen op basis van het Investeringsvoorstel, en geeft aan of Partijen zich, indien nodig onder bepaalde voorwaarden, committeren aan de voorgestelde investering en samenwerking om tot realisatie van het betreffende Project te komen.
- 6.7 De FID vindt plaats nadat de WP&B activiteiten die betrekking hebben op deze projectfase volledig zijn uitgevoerd, de documenten zoals genoemd in artikel 6.8 van deze Overeenkomst gereed zijn voor ondertekening en er een Investeringsvoorstel voorligt dat gereed is voor besluitvorming van ieder van de Partijen.
- 6.8 Voorafgaand aan de datum van FID zullen de Partijen die FID beogen te nemen de volgende documenten (laten) opstellen. Bij het opstellen van deze documenten betrekken Partijen voor zover relevant de documenten en plannen van aanpak die de Uitvoerder bij de selectieprocedure heeft ingediend. Deze documenten moeten tekenklaar zijn voordat het besluit over FID kan worden genomen:
  - (a) Indien van toepassing, de gecommitteerde term sheet financiering in overeenstemming met de term sheet financiering;
  - (b) de DVO in overeenstemming met de DVO term sheet die is gebaseerd op de uitgangspunten aangehecht als Bijlage 6;
  - (c) de WLO('s) in overeenstemming met de WLO term sheet die in lijn is met de WLO term sheet aangehecht als Bijlage 7;
  - (d) de statuten en aandeelhoudersovereenkomst voor een op te richten Project B.V. en een voorstel voor de verdeling van de aandelen in de Project B.V. voor zover de Project B.V. niet reeds is opgericht, waarbij de aandeelhoudersovereenkomst in lijn is met de aandeelhoudersovereenkomst term sheet aangehecht als Bijlage 8.
- 6.9 Partijen die een positieve FID nemen zullen, na de datum van positieve FID, de overeenkomsten genoemd in artikel 6.8 ondertekenen of ervoor zorgdragen dat deze worden getekend.
- 6.10 Indien sprake is van een negatief Voortgangsbesluit door een Partij zullen Partijen in overleg treden over een mogelijke voortzetting van het betreffende Project in een andere vorm of over beëindiging van deze Overeenkomst. Afrekening van kosten gemaakt tot het moment waarop de Partij het negatieve Voortgangsbesluit heeft genomen zal plaatsvinden conform artikel 7.

- 6.11 Indien Partijen het Project voortzetten nadat een Partij heeft besloten om geen belang te nemen in de Project B.V. en om die reden geen CD of FID neemt, zal de Project B.V. op het moment dat eerste warmtelevering plaatsvindt aan de betreffende Partij de door haar gemaakte kosten vergoeden die zij heeft gemaakt in de periode vanaf het Haalbaarheidsbesluit. Partijen zullen kosten die zien op de projectfasen na het Haalbaarheidsbesluit niet bewust (proberen te) maken voor het Haalbaarheidsbesluit om een kostenvergoeding richting een uittredende Partij te voorkomen. Indien een Partij een aandelenbelang neemt in de Project B.V. die lager is dan het Belang onder deze Overeenkomst zal in lijn met het bepaalde in dit artikel 6.11 een pro rata verrekening plaatsvinden van de door de betreffende Partij gemaakte kosten die zij heeft gemaakt in de periode vanaf het Haalbaarheidsbesluit.

## **7. PROJECTADMINISTRATIE & FINANCIERING**

- 7.1 De Projectleider voert een aparte projectadministratie voor elk Project en legt daarmee financiële rekening en verantwoording af aan de Partijen. De Partijen hebben desgewenst inzage in de projectadministratie.
- 7.2 Binnen 15 werkdagen na afloop van een kwartaal maken de Partijen aan de Projectleider schriftelijk kenbaar hoeveel Projecturen en -kosten en Externe Kosten zij hebben gemaakt en maken zij, indien van toepassing, melding van voorziene overschrijdingen van begrote uren of kosten conform artikel 5.2 van deze Overeenkomst.
- 7.3 Facturering aan en door Partijen vindt op kwartaalbasis achteraf plaats. De Projectleider telt binnen 25 werkdagen na afloop van een kwartaal alle gemaakte Projecturen en -kosten en Externe Kosten voor het betreffende kwartaal op en stuurt binnen die periode aan iedere Partij een overzicht van de in het kwartaal gemaakt Projecturen en -kosten en Externe kosten plus een overzicht van de gerealiseerde kosten ten opzichte van het WP&B (het **Kwartaaloverzicht**).
- 7.4 Nadat het Kwartaaloverzicht in de eerstvolgende vergadering van de Werkgroep met unanimiteit is vastgesteld, stellen Partijen op basis daarvan de bedragen vast die zij aan elkaar verschuldigd zijn, naar rato van het Belang van Partijen. Partijen zijn reeds voor instap in een Project B.V. gerechtigd om af te spreken dat gemaakte kosten worden voldaan naar rato van hun belang in de (toekomstige) Project B.V. Partijen sturen vervolgens elkaar facturen voor de verschuldigde bedragen. De facturen worden binnen 30 kalenderdagen na ontvangst door de Partijen voldaan.

## **8. PROJECTLEIDER**

- 8.1 Partijen komen overeen dat de Uitvoerder optreedt als Projectleider. De Projectleider treedt op namens en handelt in het belang van een Project of de Projecten. Per Project kan een verschillend persoon namens de Projectleider als feitelijk projectleider optreden, met dien verstande dat bij ieder Project een vaste persoon als feitelijk projectleider optreedt. In voorkomend geval zullen Partijen nadere afspraken maken hoe dit in de praktijk binnen de samenwerking verder zal worden ingevuld.
- 8.2 De Projectleider heeft de dagelijkse leiding over en is verantwoordelijk voor de uitvoering van de werkzaamheden onder deze Overeenkomst. De werkzaamheden worden uitgevoerd in overeenstemming met het WP&B. De Projectleider rapporteert aan de Werkgroep en de Stuurgroep over de uitvoering van de werkzaamheden en de voortgang van een Project of de Projecten.
- 8.3 Indien nodig en met goedkeuring van de Werkgroep en Stuurgroep conform deze Overeenkomst worden overeenkomsten met derden ten behoeve van de Projecten in beginsel aangegaan door de Projectleider. Na een positieve FID zullen alle overeenkomsten ten behoeve van een Project in beginsel worden aangegaan door de op het betreffende Project betrekking hebbende Project B.V.
- 8.4 De Projectleider doet datumvoorstellen voor vergaderingen van de Werkgroep en Stuurgroep aan de andere Partijen en bereid deze vergaderingen voor. Alle Partijen kunnen agendapunten aandragen. De Projectleider stelt een agenda op, bereidt de begeleidende stukken voor en formuleert waar mogelijk (in concept) de te nemen besluiten. De Projectleider verspreidt de stukken tijdig onder de andere Partijen en zorgt voor verslaglegging.

## **9. WERKGROEP**

- 9.1 Een Project heeft een Werkgroep bestaand uit een vertegenwoordiger van ieder van partijen. De Werkgroep draagt met de kennis en expertise van Partijen zorg voor de uitvoering van de activiteiten onder het WP&B. De activiteiten van de Werkgroep bestaan onder meer uit: afstemmen interne activiteiten, afstemmen beschrijving externe uitbestedingen, selectie externe uitvoerders, beoordeling offertes, bespreken tussenresultaten, overeenkomen eindresultaten, ter uitvoering van het WP&B. De Werkgroep besluit over de uitvoering van werkzaamheden door een Partij en het uitbesteden van werkzaamheden aan derden onder het WP&B.
- 9.2 De Werkgroep bestaat uit vaste leden, waarbij iedere Partij het recht heeft om één lid te benoemen die deze Partij zal vertegenwoordigen in de vergaderingen van de Werkgroep. Het vaste lid van de Werkgroep is gerechtigd om voor eigen rekening, mede afhankelijk van de agenda, relevante specialisten vanuit haar/zijn organisatie te laten deelnemen aan (een deel van) de vergadering. De Projectleider zit de vergaderingen van de Werkgroep voor. Partijen bereiden de Werkgroep vergaderingen voor en zorgen dat acties volgens planning verlopen. Van iedere vergadering van de Werkgroep wordt door de Projectleider een actie- en besluitenlijst opgesteld.
- 9.3 De Werkgroep overlegt regelmatig en in ieder geval eens per maand of zo vaak als nodig. De Werkgroep besluit op basis van unanimititeit en kan zowel tijdens een vergadering als schriftelijk (inclusief per e-mail) besluiten nemen.
- 9.4 Indien een lid van de Werkgroep wijzigt, zal de desbetreffende Partij de naam van het nieuwe lid direct doorgeven aan de Projectleider. De Projectleider communiceert dit aan alle leden van zowel de Werkgroep als de Stuurgroep.

## **10. STUURGROEP**



- 10.1 De Stuurgroep heeft als primaire taak het bewaken van de kwaliteit van de werkzaamheden van de Projectleider en de Werkgroep en het nemen van alle besluiten die niet door de Werkgroep mogen worden genomen.
- 10.2 Elk voorstel tot wijziging en/of afwijking van het WP&B aan de Stuurgroep, op grond van artikel 11 , zal voldoende informatie bevatten om een goed gefundeerd oordeel te kunnen vormen over het voorstel. Iedere Partij krijgt ten minste 10 werkdagen om een dergelijk voorstel tot wijziging en/of afwijking van het WP&B te beoordelen.
- 10.3 De Stuurgroep stelt het WP&B vast en besluit over alle belangrijke verplichtingen met betrekking tot de Projecten, waaronder in ieder geval begrepen overeenkomsten met derden met een waarde van meer dan EUR 50.000, voor zover deze niet reeds in het WP&B zijn opgenomen, het aangaan van materiele verplichtingen met betrekking tot omwonenden, het aanvragen van vergunningen, het aanvragen van subsidies, het aangaan van grondopties, alsmede het ingaan op financieringsvoorstellen.
- 10.4 De Projectleider zit de vergaderingen van de Stuurgroep voor. Partijen bereiden de vergaderingen van de Stuurgroep voor en zorgen dat acties volgens planning verlopen. Van iedere vergadering van de Stuurgroep wordt door de Projectleider een verslag opgesteld dat vervolgens door Partijen in een volgende vergadering wordt vastgesteld.
- 10.5 De Stuurgroep komt zo vaak als nodig bijeen op voorstel van de Projectleider, de Werkgroep of op eigen initiatief, maar tenminste éénmaal per kwartaal.
- 10.6 Indien een lid van de Stuurgroep wijzigt, zal de desbetreffende Partij de naam van dat nieuwe lid direct doorgeven aan de Projectleider. De Projectleider communiceert dit aan alle leden van zowel de Stuurgroep als de Werkgroep.

## **11. BESLUITVORMING**

- 11.1 De Werkgroep kan beslissen over beperkte overschrijdingen van het WP&B binnen de onvoorziene ruimte tot een bedrag van maximaal EUR 50.000 per uitgave. Een dergelijk overschrijding van het WP&B kan alleen plaatsvinden na besluit daartoe van de leden van de Werkgroep met unanimitieit in een vergadering waar tenminste 100% van de Belangen op rechtsgeldige wijze aanwezig zijn of vertegenwoordigd. Voorstellen voor overschrijding of afwijking van het WP&B binnen de onvoorziene ruimte vanaf een bedrag van EUR 50.000 per uitgave, overschrijding of afwijking buiten de onvoorziene ruimte of als de Werkgroep in voorkomende gevallen niet tot een besluit is gekomen, worden door de Werkgroep voorgelegd aan de Stuurgroep.
- 11.2 Een besluit tot vaststelling en een wezenlijke afwijking of wijziging van het WP&B behoeft de unanieme goedkeuring van alle Partijen, welke goedkeuring niet op onredelijke gronden mag worden onthouden. Indien een Partij het WP&B niet goedkeurt dient zij dit deugdelijk te motiveren. De Werkgroep spant zich in om binnen uiterlijk 5 werkdagen alsnog tot overeenstemming te komen met de Partij die haar goedkeuring heeft onthouden. Indien dit niet lukt binnen voornoemde termijn, spant de Stuurgroep zich in om binnen uiterlijk 5 werkdagen alsnog tot overeenstemming te komen. Indien de Stuurgroep niet tot overeenstemming komt over het WP&B, zijn de overige Partijen gerechtigd om te besluiten (met een gekwalificeerde meerderheid van stemmen van 50% plus 1 in een vergadering waarin ten minste 75% van de Belangen is vertegenwoordigd) dat de Partij die haar goedkeuring op onredelijke gronden onzegt, dient uit te treden, zonder dat een van Partijen richting de uittreedende Partij gehouden zijn tot de betaling van schadevergoeding. Daadwerkelijke uittreding zal in zo'n geval niet eerder dan 20 dagen na dit besluit plaatsvinden, gedurende welke periode de Partij die het aangaat de mogelijkheid heeft een voorlopige voorziening te vragen aan de voorzieningenrechter bij de

rechtbank Utrecht. Indien van die mogelijkheid gebruik wordt gemaakt, vindt uittreding niet eerder plaats dan nadat de voorzieningenrechter het verzoek heeft afgewezen. De Partij die uittreedt is gehouden tot betaling van reeds gemaakte Projectkosten en Externe Kosten tot aan het moment van uittreding waarbij afrekening zal plaatsvinden conform artikel 7.

- 11.3 Alle besluiten, anders dan het besluit tot vaststelling, wijziging en/of aanvulling van een WP&B, worden genomen met een gewone meerderheid van stemmen (50% + 1) in een vergadering waar ten minste 100% van de Belangen op rechtsgeldige wijze aanwezig zijn of vertegenwoordigd.
- 11.4 Indien een Partij heeft besloten om geen belang te nemen in de Project B.V. en om die reden geen CD of FID neemt, is vanaf dat moment niet meer gerechtigd om te stemmen over besluiten die betrekking hebben op de fase na het nemen van CD respectievelijk FID.

## **12. PROJECT B.V. STRUCTURERING**

- 12.1 Per positieve FID zullen Partijen een aandelenbelang in de Project B.V. nemen conform de belangenverhouding die Partijen bij het nemen van het FID besluit zijn overeengekomen en een aandeelhoudersovereenkomst sluiten.
- 12.2 Partijen zullen na een positieve FID met betrekking tot een specifiek Project de rechten en plichten behorende tot het betreffende Project inbrengen in de betreffende Project B.V. De Project B.V. wordt houder van de Startvergunning die betrekking heeft op het betreffende Project.
- 12.3 In het investeringsvoorstel is de voorgestelde structuur, zeggenschap en inrichting van de betreffende Project B.V. uitgewerkt.
- 12.4 De Uitvoerder zal in principe worden benoemd als statutair bestuurder van een Project B.V.
- 12.5 De feitelijke werkzaamheden ten behoeve van het betreffende Project zullen na het nemen van FID worden uitbesteed aan de Uitvoerder en de afspraken hierover zullen worden vastgelegd in een DVO tussen de betreffende Project B.V. en de Uitvoerder.
- 12.6 De voorwaarden voor de warmtelevering door de Project B.V. aan de afnemende partij zullen worden vastgelegd in een warmteleveringsovereenkomst (WLO), met inachtneming van de term sheet WLO die onderdeel heeft uitgemaakt van de documentatie betrekking hebbende op de selectieprocedure. Vattenfall of een aan haar gelieerde onderneming zal optreden als penvoerder bij het opstellen van de warmteleveringsovereenkomst indien zij de afnemende partij is.

## **13. COMMUNICATIE EN OMGEVINGSMANAGEMENT**

- 13.1 De Projectleider is verantwoordelijk voor het stakeholdermanagement en de externe communicatie over een Project, hieronder wordt mede omgevingscommunicatie verstaan. De Projectleider stelt, voor zover relevant, in overleg met Partijen een stakeholdermanagement- en communicatieplan op waarin de rol van ieder van Partijen in het kader van het stakeholdermanagement en communicatie wordt neergelegd.
- 13.2 Het stakeholdermanagement- en communicatieplan wordt elk jaar door de Projectleider bijgesteld en geactualiseerd en uiterlijk op 31 oktober ter goedkeuring aan Partijen voorgelegd. Partijen dienen uiterlijk op 1 december een besluit te nemen over de goedkeuring van het stakeholdermanagement- en communicatieplan.

- 13.3 Externe communicatie wordt tot dat er een stakeholdermanagement- en communicatieplan is en bij afwijking van het stakeholdermanagement- en communicatieplan door Partijen onderling afgestemd.

#### **14. VERTROUWELIJKHEID**

- 14.1 Partijen zullen alle informatie met betrekking tot de andere Partijen, de Projecten en deze Overeenkomst geheimhouden, behalve:
- a. wanneer Partijen gezamenlijk anders besloten hebben en/of niet geheimhouden in overeenstemming is met het communicatieplan;
  - b. voor zover vereist door toepasselijk recht of regels van enige overheidsinstantie, maar in dat geval, voor zover mogelijk, slechts na raadpleging van de andere Partijen met betrekking tot het tijdstip en de inhoud van de bekendmaking;
  - c. voor zover de informatie wordt gedeeld met professionele adviseurs, werknemers, directeuren, commissarissen van een Partij of van aan haar gelieerde ondernemingen, aandeelhouders of een bank, financiële instelling, fonds of investeerder die de Partijen voornemens zijn te betrekken bij de financiering van een Project en hun adviseurs, onder oplegging van minimaal gelijkwaardige geheimhoudingsverplichtingen; of
  - d. voor zover die informatie op of na de datum van deze Overeenkomst openbaar is geworden anders dan door onrechtmatige openbaarmaking waarvan de betrokken Partij op het moment van openbaarmaking wist of redelijkerwijs had kunnen weten dat deze onrechtmatig was.
- 14.2 Partijen komen overeen dat in principe alle data, kennis en resultaten benodigd voor en voortkomend uit activiteiten in het WP&B tussen Partijen gedeeld worden, in ieder geval zodanig dat Partijen deze volledig kunnen inzien om een gedegen oordeel te kunnen vormen over voorstel voor een Voortgangsbesluit .
- 14.3 Partijen geven elkaar geen garantie omtrent de juistheid of bruikbaarheid van de verstrekte informatie of gegenereerde resultaten. Het gebruik door een Partij van de informatie verstrekt in het kader van deze samenwerking en het gebruik van de resultaten gegenereerd gedurende de looptijd van deze Overeenkomst geschiedt voor eigen risico van deze Partij en deze Partij vrijwaart de andere Partijen van aanspraken die mogelijk hieruit kunnen voortvloeien.
- 14.4 Partijen hebben de intentie om onderzoeksresultaten openbaar te maken ten behoeve van de brede ontwikkeling van aardwarmte in Nederland. Bij ieder Voortgangsbesluit wordt door Partijen vastgesteld welke (onderzoeks-)resultaten en informatie voortkomend uit het WP&B openbaar gedeeld zullen worden.
- 14.5 De kennis die voortkomt uit de activiteiten onder deze Overeenkomst blijft vervolgens (na geen of een negatief Voortgangsbesluit) eigendom van de Partijen die deze op hun beurt, zonder verrekening van kosten, volledig kunnen inzetten om met eventuele andere partners het betreffende Project alsnog te realiseren.
- 14.6 Iedere Partij mag informatie uit een Project delen met derden mits deze informatie wordt geaggregeerd en geanonimiseerd en met goedkeuring van de andere Partijen, die deze goedkeuring niet op onredelijke gronden zullen onthouden.

## **15. LOOPTIJD EN BEEINDIGING**

- 15.1 Deze Overeenkomst wordt aangegaan per de datum van ondertekening van deze Overeenkomst en zal automatisch eindigen wanneer de Vergunning niet meer van kracht is en Partijen binnen één jaar daarna geen nieuwe Toewijzing Zoekgebied Aardwarmte voor het Vergunningsgebied dan wel een deel van het Vergunningsgebied hebben aangevraagd, dan wel op het moment dat Partijen besluiten om geen aanvraag te doen voor een nieuwe Toewijzing Zoekgebied Aardwarmte en voor het overige aan alle verplichtingen voortvloeiend uit deze Overeenkomst is voldaan.
- 15.2 In aanvulling op hetgeen in de wet is bepaald, is iedere Partij gerechtigd deze Overeenkomst onmiddellijk zonder voorafgaande ingebrekestelling en zonder tot enige schadevergoeding gehouden te zijn, op te zeggen indien:
- a. één van de Partijen (voorlopige) surseance van betaling aanvraagt of haar (voorlopige) surseance van betaling wordt verleend;
  - b. één van de Partijen haar faillissement aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard;
  - c. één van de Partijen haar onderneming staakt, liquideert, ontbindt of beëindigt; of
  - d. op een aanmerkelijk deel van het vermogen van één van de Partijen beslag wordt gelegd.

## **16. OVERIGE BEPALINGEN**

- 16.1 Toetreding van nieuwe partijen tot deze Overeenkomst is alleen mogelijk met de voorafgaande, schriftelijke instemming van alle Partijen.
- 16.2 Behoudens indien en voor zover (i) overdracht plaatsvindt binnen de groep waarvan een Partij deel uitmaakt dan wel (ii) EBN haar belang onder deze Overeenkomst overdraagt aan een partij die namens de Staat zal deelnemen, is overdracht onder deze Overeenkomst uitsluitend mogelijk na voorafgaande, schriftelijke toestemming van alle Partijen, die deze toestemming niet op onredelijke gronden zullen onthouden.
- 16.3 Deze Overeenkomst kan alleen worden gewijzigd en/of aangevuld met de voorafgaande, schriftelijke instemming van alle Partijen.
- 16.4 Op deze Overeenkomst is de Code of Conduct van Vattenfall van toepassing, waarvan de huidige versie is aangehecht als Bijlage 9. z Tevens is op deze Overeenkomst het artikel Beleidsregel Integriteit en Overeenkomsten (BIO) van toepassing, waarvan de huidige versie is aangehecht als Bijlage 10. Partijen verklaren kennis te hebben genomen van de Code of Conduct van Vattenfall en de BIO en zullen zich hier gedurende de looptijd van deze Overeenkomst aan houden. Ingeval een van voornoemde documenten gedurende de looptijd van deze Overeenkomst wijzigt, zullen de Partijen bij deze Overeenkomst hiervan schriftelijk op de hoogte worden gebracht.
- 16.5 Deze Overeenkomst geeft alle afspraken tussen Partijen met betrekking tot de samenwerking weer en vervangt alle eerdere mondelinge en schriftelijke afspraken tussen partijen met betrekking tot de samenwerking.
- 16.6 De Partijen beogen met deze Overeenkomst geen contractuele vennootschap of maatschap met elkaar aan te gaan.
- 16.7 Op deze Overeenkomst of hieruit voortvloeiende overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing.

- 16.8 Geschillen die ontstaan in het kader van deze Overeenkomst of hieruit voortvloeiende overeenkomsten en die niet binnen de Stuurgroep kunnen worden opgelost, kunnen door ieder van de Partijen worden geëscaleerd naar de directies en/of het bestuur van de Partijen. Indien de directies en/of het bestuur van Partijen geen overeenstemming weten te bereiken over het geschil, dan kan ieder van de Partijen het geschil exclusief voorleggen aan de bevoegde rechter van de rechtbank Midden-Nederland, locatie Utrecht.

## HANDTEKENINGEN

Aldus overeengekomen op [datum] 2026 door:

**[UITVOERDER]**

**VATTENFALL POWER GENERATION  
NETHERLANDS B.V.**

\_\_\_\_\_  
Naam:  
Titel:

\_\_\_\_\_  
Naam:  
Titel:

**GEMEENTE AMSTERDAM**

**EBN AARDWARMTE B.V.**

\_\_\_\_\_  
Naam:  
Titel:

\_\_\_\_\_  
Naam:  
Titel:

**EBN AARDWARMTE B.V.**

\_\_\_\_\_  
Naam:  
Titel:

## BIJLAGE 1 – DEFINITIES

In deze Overeenkomst hebben de volgende met een hoofdletter geschreven termen de volgende betekenis:

<b>Belangen</b>	de belangen van Partijen in de samenwerking zoals opgenomen in artikel 3 van deze Overeenkomst.
<b>Business Plan</b>	het business plan voor de komende vijf jaar, dat de grondslag vormt voor het door een betreffende Project B.V. te voeren beleid op de lange termijn tot en met de ontmantelingsfase.
<b>DVO</b>	Dienstverleningsovereenkomst.
<b>Externe Kosten</b>	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 5.3.
<b>FID</b>	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in Achtergrond H.
<b>Interne Uren en Kosten</b>	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 5.3.
<b>Investeringsvoorstel</b>	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 6.4.
<b>Kwartaaloverzicht</b>	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 7.3.
<b>Overeenkomst</b>	deze samenwerkingsovereenkomst met bijlagen, inclusief eventuele aanvullingen en/of wijzigingen.
<b>Project</b>	de ontwikkeling, realisatie en exploitatie tot en met uiteindelijke ontmanteling van een aardwarmtebron, op basis van één of meerdere aardwarmte-dubbelten, binnen het Vergunningsgebied, tot en met de intakking op het warmtenet, inclusief een eventueel benodigde warmtepomp.
<b>Project B.V.</b>	de juridische entiteit die (uiterlijk na positieve FID) door Partijen wordt opgericht ten behoeve van een of meer Project(en).
<b>Projectleider</b>	de (rechts)persoon die als zodanig is aangewezen in artikel 8.1 van deze Overeenkomst.
<b>Projecturen en -kosten</b>	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 5.3.
<b>Samenwerkings-overeenkomst 2024</b>	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in Achtergrond B.
<b>Startvergunning</b>	de op grond van artikel 24n van de Wet aan de houder van de Vergunning te verlenen dan wel verleende startvergunning.
<b>Stuurgroep</b>	de stuurgroep zoals bedoeld in artikel 10.
<b>Vergunning</b>	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in Achtergrond A.
<b>Vergunningsgebied</b>	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in Achtergrond C.
<b>Voortgangsbesluit</b>	heeft de betekenis die daaraan is toegekend in artikel 6.1.

<b>Werkgroep</b>	de werkgroep zoals bedoeld in artikel 9 van deze Overeenkomst.
<b>WLO</b>	warmteleveringsovereenkomst.
<b>WP&amp;B</b>	het jaarlijkse werkprogramma en het budget waarvan de versie op de datum van de Overeenkomst is aangehecht als Bijlage 3.



## BIJLAGE 2 – OVERZICHT PROJECTFASERING EN DELIVERABLES AARDWARMTEPROJECT

Onderstaand biedt een overzicht van de opdeling in 3 gangbare pre-FID hoofdfasen van een aardwarmteproject, om inzicht te geven in de typische werkstromen en deliverables die nodig zijn voor een Final Investment Decision (FID). Dit overzicht biedt een simplificatie en dient niet ter vervanging van een volledig en gedetailleerd projectplan. De samenwerkingspartners zullen de fasering, de deliverables per fase en vereisten voor besluitvorming over de volgende fase onderling afstemmen, conform hun respectieve interne projectfaseringsmodellen en besluitvormingsprocedures.

### Fase 1: Haalbaarheid

**Doel van de fase:** Vaststellen van de technische en economische haalbaarheid van een project en opstellen van een initieel concept.

**Belangrijkste vraag:** Is er zicht op een haalbaar concept?

Onderliggende werkstromen en deliverables, in elk geval:

#### *Technisch, ontwerp en uitvoering*

- o Planning van seismisch onderzoek, seismische data acquisitie, processing en interpretatie (bijv. Interpretatie van Amstelland 3D-seismische data).
- o Integratie van resultaten van relevante boringen in de omgeving (bijv. AMS-01 en ASD-01 boringen en andere relevante boringen).
- o Opbouw van een ondergronds geologisch model, in TZA AA1 met focus op het Slochteren-reservoir, ten behoeve van dynamische simulaties, put plaatsing en ontwerp.
- o Uitvoering van aanvullende geologische en ondergrondstudies.
- o In specifieke geval van Amstelland: Haalbaarheidsrapport subsidieregeling Provincie Noord- Holland.
- o Initieel put concept.
- o Initiële concepten bovengrondse faciliteiten.

#### *Locatie en bovengrondse inpassing*

- o Verkenning van geschikte bovengrondse productielocaties

#### *Netaansluiting en transportcapaciteit*

- o *Initieel zicht op de mogelijkheden voor een aansluiting op het elektriciteitsnet en een transportovereenkomst met de netbeheerder.*

#### *Business Case en warmteproductie*

- o Kosten en schedule van het initiële concept
- o Verwachte warmteproductie van het Project
- o Initiële business case

#### *Commercieel, C&P en financiering*

- o Letter of intent (LoI) of heads of terms (HoT) voor warmte afname (WLO).

#### *Vergunningen en ruimtelijke ordening*

- o Permit scan

#### *Projectmanagement en organisatie*

- o Voorstel voor projectfase overgang naar fase van basis ontwerp
- o Projectplan inclusief WP&B voor navolgende projectfase
- o Stakeholder management en SOMCOM-plan
- o Risico register en risicomanagement plan

Het besluit om fase 1 af te sluiten en over te gaan naar fase 2 is het **Haalbaarheidsbesluit**.

### Fase 2: Basisontwerp

**Doel van de fase:** Selecteren en uitwerken van optimaal concept om de basis te leggen voor detail ontwerp, aanvraag Startvergunning en aanvraag SDE-subsidie.

**Belangrijkste vraag:** Wat is het meest geschikte concept en zijn de risico's acceptabel?

Onderliggende werkstromen en deliverables, in elk geval:

*Technisch, ontwerp en uitvoering*

- o Well targets en doublet plaatsing opties
- o Productie simulaties
- o Concept ontwerp putten en bovengrondse faciliteiten
- o Functionele specificaties in programma van eisen
- o Seismische dreiging- en risicoanalyse, en seismic monitoring plan
- o Basis ontwerp putten en put integriteit management plan
- o Basis ontwerp bovengrondse faciliteiten inclusief warmtepompsysteem en verbindingleidingen
- o Technische Assurance basis ontwerp

*Locatie en bovengrondse inpassing*

- o Shortlist en ranking van geschikte bovengrondse productielocaties
- o Selecteren en vastleggen voorkeur locatie(s)
- o Aanvraag elektriciteit aansluiting en levering

*Business Case en warmteproductie*

- o Evaluatie van schedule en kosten van de concept opties
- o Verwachte warmteproductie van het Project
- o Integrale business case op basis van het basis ontwerp
- o Gevoeligheidsanalyse

*Commercieel, C&P en financiering*

- o Conditionele WLO (termsheet)
- o Contracting en procurement strategie
- o Offertes voor de major scope
- o Aanvraag SDE++ subsidie
- o SPV structuur en termsheet DVO (SPV eventueel al opgericht)

*Vergunningen en ruimtelijke ordening*

- o Start met de omgevingsvergunningen voor de locatie (BOPA, bouw, milieu)
- o Aanvraag Startvergunning

*Projectmanagement en organisatie*

- o Concept opties, analyses en selectie tabel
- o Voorstel voor projectfase overgang naar fase van detail design & FID
- o Project executie plan inclusief WP&B en resourcing voor navolgende projectfase
- o Stakeholder management en SOMCOM-plan in uitvoering
- o Complete risicoanalyse, waarbij hoge technische risico's zijn weggenomen
- o Definitieve allocatie van taken & verantwoordelijkheden m.b.t. realisatiefase tussen Project B.V. en afnemer van de warmte

Het besluit om fase 2 af te ronden en over te gaan naar fase 3 is de **Commitment Decision**.

**Fase 3: Detail ontwerp & Investeringsbesluit (FID)**

**Doel van de fase:** Uitwerken van plannen en concepten en het project klaar te maken voor uitvoering, om hier de investeringsbeslissing op te kunnen maken.

**Belangrijkste vraag:** Is alles gereed om een investeringsbeslissing te kunnen nemen en succesvolle project realisatie te bewerkstelligen?

Onderliggende werkstromen en deliverables, in elk geval:

*Technisch, ontwerp en uitvoering*

- o Definitief detail ontwerp doubletten en boorprogramma's

- o Definitief detail ontwerp bovengrondse faciliteiten en bouwprogramma's
- o Detail werkprogramma's inclusief operationele beslisbomen en HSE-plannen
- o Seismic monitoring plan of systeem
- o Integrale Technical Assurance op detail engineering

*Locatie en bovengrondse inpassing*

- o Grondovereenkomst met locatie eigenaar overeengekomen
- o Locatie ontwerp, voorzieningen en omgevingsinpassing
- o Elektriciteit aansluiting en leveringscontract

*Business Case en warmteproductie*

- o Nauwkeurig schedule en kosten inschatting
- o Verwachte warmteproductie
- o Integrale business case op basis van het detail ontwerp
- o Gevoeligheidsanalyse

*Commercieel, C&P en financiering*

- o Finale kosten inschattingen CAPEX, OPEX, ABEX op basis van tenders
- o WLO tekenklaar
- o Contracting en procurement offertes tekenklaar
- o Conditionele award long lead items en services
- o SDE++ subsidie beschikt
- o SPV klaar voor oprichting, overeenkomsten tekenklaar (waaronder AHOK en DVO) en contracten met derden opgesteld.
- o Termsheet verzekeringen
- o Gecommitteerde term sheet (project) financiers

*Vergunningen en ruimtelijke ordening*

- o Omgevingsvergunningen verkregen (bouw en locatie)
- o Startvergunning toegekend, op naam Project BV.

*Projectmanagement en organisatie*

- o Integraal projectplan voor realisatie en exploitatie, inclusief WP&B en resourcing
- o Project executie plan
- o FID voorstel met decision support pack en voorwaarden Financial Close
- o Stakeholder management en SOMCOM-plan in uitvoering
- o Complete risicoanalyse, met mitigatie maatregelen
- o Value Assurance Reviews en/of Project Quality Assurance afgerond

Fase 3 wordt afgerond met het Investeringsbesluit, ook wel Final Investment Decision (**FID**).

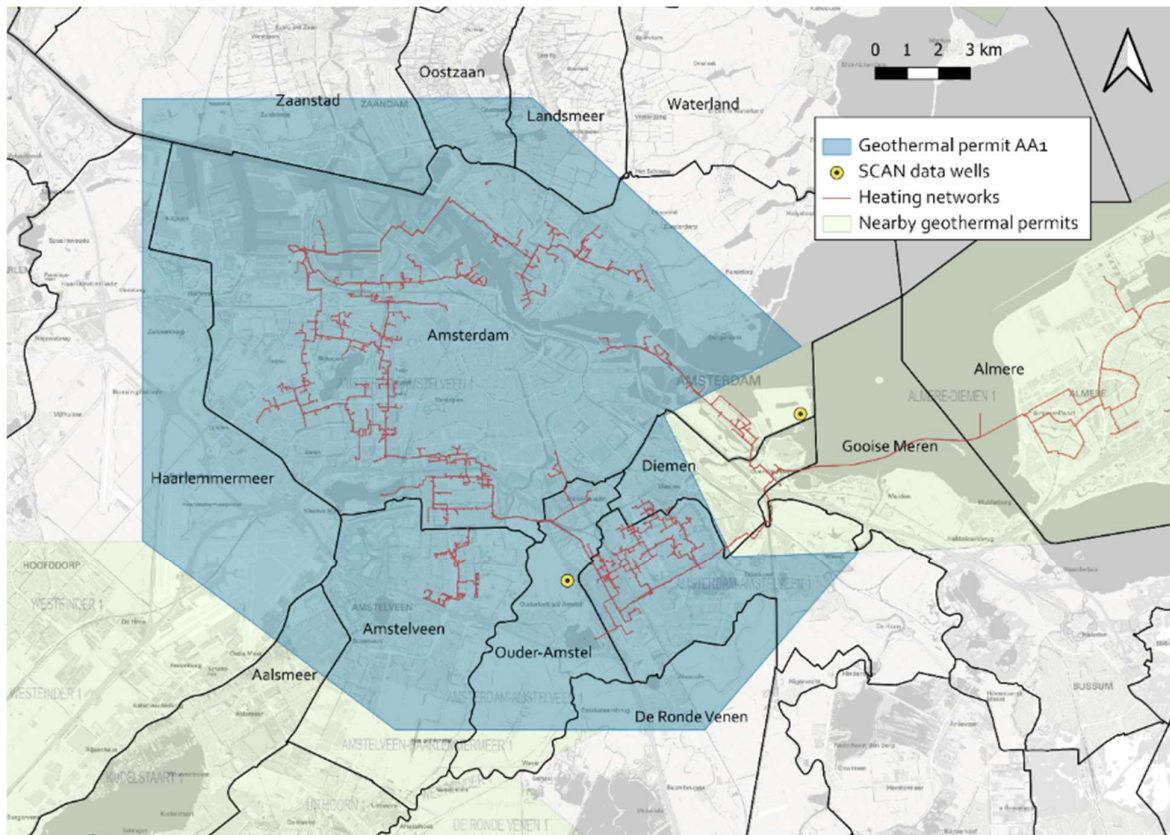
### **BIJLAGE 3 - WERKPROGRAMMA & BUDGET**

(WP&B tot aan 31 december 2026 inclusief overzicht voorloopkosten)

**BIJLAGE 4 - SAMENWERKINGSOVEREENKOMST AARDWARMTE AMTERDAM – AMSTELVEEN I  
D.D. 26 AUGUSTUS 2024**

[separaat aangehecht]

## BIJLAGE 5 – KAART VERGUNNING



## **BIJLAGE 6 - MATERIËLE UITGANGSPUNTEN DVO (TERM SHEET)**

[separaat aangehecht]

## **BIJLAGE 7 – WLO TERM SHEET**

[separaat aangehecht]



## **BIJLAGE 8 – AANDEELHOUDERSOVEREENKOMST TERM SHEET**

[separaat aangehecht]

## **BIJLAGE 9 – CODE OF CONDUCT VATTENFALL**

[separaat aangehecht]

## **BIJLAGE 10 – Beleidsregel Integriteit en Overeenkomst (BIO) van de Gemeente Amsterdam**

[separaat aangehecht]

## **BIJLAGE 11 – DOCUMENTATIE SELECTIEPROCEDURE UITVOERDER**

[separaat aangehecht]